



Protokoll über die Mitgliederversammlung des Fördervereins (FV) Auenschule e.V.

Termin: 28.02.2023
Zeit: 18:00Uhr
Ort: Auenschule, Theodor-Neubauer-Str.14 in 06130 Halle
Anwesende: Gesamt 12 Personen, darunter 11 Mitglieder FV,
2 Lehrer/Hort (lt. anliegender Anwesenheitsliste)
Leitung: Jana Preuß
Protokollführung: Jana Preuß

Frau Jana Preuß begrüßte die Anwesenden und stellte die **Tagesordnung** gemäß Einladung vor:

Tagesordnung:

1. Festlegung der ordnungsgemäßen Einberufung und der Beschlussfähigkeit der Mitgliederversammlung
2. Protokollkontrolle
3. Feststellung der Tagesordnung
4. Jahresrechnungslegung einschl. Ergebnis der Kassenprüfung, Entlastung des Vorstandes für das zurückliegende Geschäftsjahr
5. Auskunft Mitgliederzahl und Kontostand
6. Feedback zum Weihnachtsmarkt 2022 in der Auenschule
 - Offene Rechnungen?
7. Veranstaltungsplanung für das laufende Schuljahr 2022/2023
 - Fasching in der Arche – Rechnung Pfannkuchen
 - Idee Flohmarkt in der Schule
8. Planung über Ausgaben für Projekte/Veranstaltungen 2022/2023
 - Geschenke Abschlussklasse(n)
9. Nachfolge Vorstand ggf. Wahl des neuen Vorstands
10. Terminabsprache: Kennenlernnachmittag am 07.06.2023
11. Fördermaßnahmen
 - BFD Fördertopf 2023 –Ideensammlung
12. Sonstiges

Sitzungsinhalte:

1. Festlegung der ordnungsgemäßen Einberufung und der **Beschlussfähigkeit** der Mitgliederversammlung.
Die Versammlungsleitung stellte fest, dass die Versammlung satzungsgemäß einberufen und beschlussfähig ist. Stimmberechtigt sind die 11 Mitglieder des Fördervereins
2. Protokollkontrolle
 - Es bestanden keine Einwände gegen das Protokoll der Sitzung am 14.06.2022.
3. Feststellung der **Tagesordnung**
 - Per Handzeichen wurde diese Tagesordnungsvorschlag einstimmig angenommen.
4. **Jahresrechnungslegung** einschl. Ergebnis der Kassenprüfung, **Entlastung des Vorstandes** für das zurückliegende Geschäftsjahr
 - Es wurde festgestellt, dass sich der Vorstand im betreffenden Geschäftsjahr nichts zu Schulden kommen lassen hat. Bezüglich der Finanzverwaltung wurde die Kassenabrechnung für das Geschäftsjahr 2022 durch Frau Dragewski vorgelegt. Frau Güth als Kassenprüferin erklärte gegenüber dem Vorstand, dass eine positive Rechnungsprüfung anhand der Kassenunterlagen stattgefunden hat und keine Beanstandungen festgestellt wurden.



Beschluss 1: Die Beschlussfassung erfolgte per Handzeichen. Es wurde einstimmig – mit 11 Ja-Stimmen und keiner Stimmenenthaltung beschlossen, dass Entlastung des Gesamtvorstandes für das Geschäftsjahr 2022 erfolgt.

Der Gesamtvorstand des Fördervereins wird somit einstimmig für das Geschäftsjahr 2022 entlastet.

5. Information über Mitgliederanzahl und anstehendes Abrechnungsverfahren über die Zahlung der Mitgliedsbeiträge 2022

Information über **Mitgliederanzahl** und Beschluss zum Mahnverfahren:

- Zahl der Mitglieder: 30
- Insgesamt haben 3 Familien den Mitgliedbeitrag für 2022 nicht bezahlt.
- Hierzu wurden 3 Zahlungserinnerungen bis einschl. 04.07.22 versandt.
- Bis zum 25.02.23 hat ein Mitglied nachträglich bezahlt, so dass für 2022 noch zwei offenen Forderungen bestehen.

- Kontostand zum 31.12.2022: 4638,13€

6. Feedback zum Weihnachtsmarkt 2022 in der Auenschule

- Keine offenen Rechnungen

7. Veranstaltungsplanung für das laufende Schuljahr 2022/2023

- Fasching in der Arche – Rechnung Pfannkuchen, bereits bezahlt
- Idee Flohmarkt in der Schule
Am 06.Mai in der Schule von 10-12Uhr
Aufbau ab 9:30Uhr
Abbau bis 12:30Uhr
Anmeldung möglich ab 06.03.23 per Mail an info@foerderverein-auenschule.de
Anmeldeschluss am 11.04.23
Pro Anmeldung ein Tisch max.1,50m + Picknickdecke für Kinder
Verkauf von Kindersachen, Spielzeug, Kinderausstattung
Plakate und Flyer gestaltet die Schule bis Ende März

Zusatzinfo: Frau Preuß erfragte per Mail bei der Stadt Halle, dass für die Veranstaltung eines Flohmarkts keine Genehmigung bzw. Absprache mit der Stadt Halle notwendig ist, so lange der Flohmarkt auf dem Schulgelände und nicht an einem Sonntag stattfindet.

Beschluss 2: Die Beschlussfassung erfolgte per Handzeichen. Es wurde einstimmig – mit 11 Ja-Stimmen und - Stimmenenthaltung beschlossen, dass der Förderverein den Eltern/Kinder Flohmarkt veranstaltet.

8. Planung über Ausgaben für Projekte/Veranstaltungen 2022/2023

Geschenke Abschlussklassen

- Noch nichts in Planung
- FV informierte über folgende Rahmenbedingungen:
Gemäß Dauerbeschluss – Zuschuss von max.10€ pro Schüler
Organisation/Kauf der Geschenke übernimmt Schule
Rechnungen an Kassenwartin



9. Nachfolge Vorstand ggf. Wahl des neuen Vorstands

- Frau Barbara Hüniger stellte sich zur Wahl, der neuen 2.Vorsitzenden
- Frau Vivien Sieber stellte sich zur Wahl, der neuen Kassenwartin
- Frau Elter übernahm die Wahlleitung

Die Wahl von Frau Hüniger zur 2.Vorsitzenden sowie die Wahl von Frau Sieber zur Kassenwartin wurden einstimmig per Handzeichen angenommen. Es gab keine Stimmenthaltung.

Alle beteiligten bzw. notwendigen Personen machen einen Termin beim Notar (bisher Dietmar Beck) zur Änderung im Vereinsregister.

Weiterhin gesucht werden eine Nachfolge für das Amt der 1.Vorsitzenden sowie eine Schriftführerin/ein Schriftführer.

10. Terminabsprache: Kennenlernnachmittag am 07.06.2023

Vorstellung des Fördervereins übernehmen Frau Ruthenberg und Frau Haschke zusammen mit Frau Schubert aus der Elternvertretung der Schule

- 20 Minuten Zeit
- Anmeldungen FV verteilen ggf. auch Pfennigpfeiffer Rabatt Karten

11. Fördermaßnahmen

- BFD Fördertopf 2023 –Ideensammlung als ToDo an Hort und Schule
- Schule ist gut versorgt
- Gern Ideen vom Hort
- Frau Preuß meldet sich, wenn der Fördertopf ausgeschrieben ist
- Nachfrage von Frau Elter bei der Stadt, ob Sonnensegel bezahlt wird
- Spenden vom „Tag der offenen Tür“ können dann anderweitig für Anschaffungen im Hort zum Bsp.: für 8 Hocker und 1 Achteck-Tisch im Experimentierraum ausgegeben werden
- Frau Güth erfragt Sponsoring von Sportgeräten bei Cierpinski an

12. Sonstiges

- Spenden&Sparen 2022: Auszahlung im Frühjahr 2023 – 100,47€
- Anmeldung für 2023 übernimmt Frau Preuß sobald es möglich ist



1

Der **15.06.23** wurde als nächster Sitzungstermin für die **Schuljahresabschlussveranstaltung** des FV vereinbart. Wir treffen uns um **18:00Uhr** Uhr in der Gaststätte Am Rosengarten in der Theodor-Neubauer-Straße 33A in Halle. Tischreservierung übernimmt Frau Ruthenberg.

Bisher geplante TOP:

- Verabschiedung von Frau Ruthenberg und Frau Dragewski aus ihren Vorstandsfunktionen
- Begrüßung von Frau Hüniger als 2.Vorsitzende sowie Frau Sieber als Kassenwartin
- Feedback Flohmarkt und ggf. BFD Fördertopf 2023

Frau Jana Preuß schließt die Sitzung um **19:15** Uhr.

Halle, 07.03.2023

Versammlungsleiterin /Protokoll zgl. 1. Vorsitzende
Jana Preuß

2. Vorsitzende
Jessica Ruthenberg

Kassenwartin
Nicole Dragewski